

簽署:_____

申請領取「領洗及堅振紙」(領洗紙)

表格編號: BC1 (3/2025)

0 (1 2 (1 (1 (1 (1 (1 (1 (1 (1 (1 (1 (1 (1 (1	ice o circireir						
申請文件:	1. 此表格		身份證/出世紙副本				
□ 3. 領洗紙副本(如有) □ 4. 其他輔助證明(如適用): 申 請程序:							
中调压力。 1. 遞交文件:親身 / 郵寄 / 電郵: <u>stlawrence@catholic.org.hk</u> / 傳真:2725-9757。							
2. 堂區以電郵聯絡閣下核對資料 (辦理時間:約需 7-10 個工作天)。							
3. 堂區通知閣下到取領洗紙。							
費用: 自由捐獻 (<i>請將捐款投入聖堂奉獻箱內</i>) 查詢電話 :2386-3034,2741-2136							
注:申請文件及內容由申請者自願提供予堂區辦事處,並明瞭及接受其本人所提供的資料會用作合符香港法律第 486 章個人資料(私穩)條例之用途。申請資料只作辦理領洗及堅振紙、更新領洗、堅振紀錄的用途及貯存於聖堂辦事處。							
甲部							
申請人							
中文姓名				英文姓名			
*本堂領洗者				雷郵地址			
聯絡電話							
領洗日期	年	月	H	堅振日期	年	月	H
	□ 聖老楞佐堂	□基督	君王堂		□ 聖老楞佐堂	□ 基督君	王堂
/云/4-TifMF	□ 諸寵中保堂	□明愛醫	醫院	HV 카드라니께 나	□ 諸寵中保堂	□明愛醫	院
領洗地點	□ 公教教研中	心		堅振地點	□ 公教教研中心	`	
					其他:		
父親姓名 (中文)				(英文)			
母親姓名							
(中文)				(英文)			
申請用途: □ 備用/其他 □ 作代父母 □ 婚配 (婚禮日期:年月日)							
*領洗紙需於婚禮前六個月內簽發							
申請人 / 親友簽署: 申請日期:年日							
*親友只可為未成年子女/亡者代行							
乙部 領取領洗紙授權書 (若由代理人領取領洗紙,申請人須填寫以下授權書。) * <i>代理人到取時,必須出示其本人的身份證正本和申請人的身份證副本。</i>							
我(中請人)現授權(代理人)代本人領取							
聖老楞佐堂發出的領洗紙。							
丙部 申請人 / 代理人確認已收到正本的領洗紙。							
THE THE PAY WILL SEPTEMBER OF THE PAY THE PAY TO THE PAY THE PAY TO THE PAY TH							

領取日期:______年____月____日